

**REGULAMIN SĄDU POLUBOWNEGO
PRZY KRAJOWYM DEPOZYCIE PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH S.A.**

SPIS TREŚCI

I	POSTANOWIENIA OGÓLNE	1
1.	WŁAŚCIWOŚĆ I ORGANIZACJA SĄDU POLUBOWNEGO PRZY KRAJOWYM DEPOZYCIE PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH S.A.....	1
2.	SĘDZIOWIE SĄDU POLUBOWNEGO	2
II	POSTĘPOWANIE	2
1.	WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA.....	2
2.	ROZPRAWA	5
2 ¹ .	POSTĘPOWANIE UPROSZCZONE	7
3.	WYROK.....	7
4.	KOSZTY POSTĘPOWANIA.....	9
III	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	10

I Postanowienia ogólne**1. Właściwość i organizacja Sądu Polubownego przy Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych S.A.****§ 1**

1. Sąd Polubowny przy Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych S.A. jest właściwy do rozpoznawania sporów cywilnych o prawa majątkowe:
 - a) pomiędzy Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych S.A., zwanym dalej „Depozytem”, a uczestnikami Depozytu oraz pomiędzy samymi uczestnikami Depozytu, jeżeli spór jest związany z zakresem działalności Depozytu,
 - b) pomiędzy spółką akcyjną będącą podmiotem zależnym od Depozytu, której Depozyt przekazał wykonywanie czynności z zakresu zadań określonych w art.48 ust.1 pkt 1-6 albo ust.2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, a uczestnikami takiej spółki oraz pomiędzy samymi jej uczestnikami, jeżeli spór jest związany prowadzoną przez nią działalnością w tym zakresie.
2. Przez użyte w dalszych przepisach sformułowanie „Sąd Polubowny” należy rozumieć Sąd Polubowny przy Krajowym Depozycie Papierów Wartościowych S.A.

§ 2

1. Siedzibą Sądu Polubownego jest Warszawa.
2. Sąd Polubowny używa okrągłej pieczęci ze swoją nazwą i oznaczeniem siedziby.

2. Sędziowie Sądu Polubownego

§ 3

Sędziów Sądu Polubownego w liczbie od 5 do 10 wybiera Walne Zgromadzenie na okres 3 lat. Kadencja sędziów Sądu Polubownego wygasa z chwilą odbycia zwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

§ 4

1. Prezesa oraz wiceprezesa Sądu Polubownego powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie spośród sędziów Sądu Polubownego.
2. Do zakresu czynności prezesa Sądu Polubownego należą czynności zastrzeżone w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku przejściowej niemożności wykonywania przez prezesa Sądu Polubownego czynności, o których mowa w ust. 2, jego obowiązki pełni wiceprezes.

§ 5

1. Sędzia Sądu Polubownego może być wyłącznie osobą fizyczną mającą pełną zdolność do czynności prawnych, korzystającą w pełni z praw publicznych i obywatelskich, posiadającą wyższe wykształcenie i odpowiednią wiedzę związaną z działalnością Depozytu, dającą rękojmię bezstronności i rzetelnego rozstrzygnięcia sporów, o których mowa w § 1.
2. Sędzia Sądu Polubownego nie może być sędzią sądu państwowego.

§ 6

1. Sędzia Sądu Polubownego jest niezawisły.
2. Sędzia Sądu Polubownego obowiązany jest pełnić swą funkcję bezstronnie, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą.
3. Sędzia Sądu Polubownego nie może być przedstawicielem żadnej ze stron.
4. Sędzia Sądu Polubownego zobowiązany jest zachować w tajemnicy informacje, z którymi zapoznał się w związku z sporem.

II Postępowanie

1. Wszczęcie postępowania

§ 7

1. Wszczęcie postępowania następuje przez wniesienie pozwu do Sądu Polubownego.
2. Do pozwu wraz z załącznikami należy dołączyć odpisy pozwu wraz z załącznikami w liczbie odpowiadającej liczbie pozwanych.
3. Wymóg określony w ust. 2 dotyczy wszystkich innych pism procesowych.

§ 8

Pozew powinien zawierać:

- a) oznaczenie stron z podaniem ich siedzib,
- b) dokładnie określone żądanie wraz z uzasadnieniem,
- c) wskazanie dowodów,
- d) oznaczenie wartości przedmiotu sporu,
- e) imię i nazwisko sędziego Sądu Polubownego wyznaczonego przez powoda, jeżeli sprawa nie dotyczy roszczeń, o których mowa w § 12a ust. 1.

§ 9

1. Wniesiony pozew podlega badaniu przez prezesa Sądu Polubownego co do dopuszczalności wszczęcia postępowania.
2. Prezes Sądu Polubownego odrzuca pozew, jeżeli stwierdzi niewłaściwość Sądu Polubownego.
3. W przypadku stwierdzenia, że pozew nie spełnia warunków formalnych określonych w § 8, prezes Sądu Polubownego wzywa powoda do uzupełnienia braków w terminie 7 dni.

§ 10

1. Jeżeli pozew spełnia warunki formalne, prezes Sądu Polubownego wzywa powoda do wniesienia w terminie 7 dni opłaty, o której mowa w § 46.
2. Po wniesieniu opłaty prezes Sądu Polubownego:
 - a) doręcza stronie pozwanej odpis pozwu i wzywa ją do wniesienia w terminie 7 dni odpowiedzi na pozew, a w sprawach innych, niż określone w § 12a ust. 1, także do wyznaczenia sędziego Sądu Polubownego,
 - b) wyznacza przewodniczącego składu orzekającego spośród sędziów Sądu Polubownego, mających ukończone studia prawnicze.
3. Nie wniesienie w terminie odpowiedzi na pozew nie wstrzymuje dalszego biegu sprawy.
4. W przypadku nie wpłacenia w terminie opłaty sprawę uznaje się za nie wszczętą. Wniesienie opłaty w późniejszym terminie powoduje, że sprawę uważa się za wszczętą w dacie dokonania wpłaty.

§ 11

W razie nie wyznaczenia przez pozwanego w oznaczonym terminie sędziego Sądu Polubownego w sprawie innej, niż określone w § 12a ust. 1, wyznacza go prezes Sądu Polubownego.

§ 12

Jeżeli w sprawie innej, niż określone w § 12a ust. 1, po stronie powodowej lub pozwanej występuje więcej niż jeden podmiot, obowiązani są oni wyznaczyć jednego sędziego Sądu Polubownego.

§ 12a

1. Sprawy o roszczenia pieniężne, w których wartość przedmiotu sporu wraz z odsetkami za opóźnienie nie przekracza 50.000 złotych, z wyłączeniem spraw o naprawienie szkody, mogą być rozpatrywane w składzie jednoosobowym.
2. W sprawach, o których mowa w ust. 1, prezes Sądu Polubownego wyznacza sędziego rozpoznającego sprawę spośród sędziów Sądu Polubownego mających ukończone studia prawnicze.

§ 13

1. Sędzia Sądu Polubownego jest wyłączony z rozpoznania sporu, jeżeli zachodzi zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego okoliczność wyłączająca sędziego z mocy ustawy.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 sędzia Sądu Polubownego może być wyłączony na własny wniosek lub wniosek strony, jeżeli między nim a jedną ze stron zachodzi stosunek tego rodzaju, że mógłby wywołać wątpliwość co do bezstronności sędziego.

§ 14

1. Strona może w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wyznaczeniu sędziego Sądu Polubownego żądać jego wyłączenia, jeżeli zachodzą okoliczności uprawdopodobniające przyczyny wyłączenia.

2. Pisemny wniosek o wyłączenie sędziego, prezes Sądu Polubownego doręcza stronie, która wyznaczyła sędziego, wzywając ją do wniesienia odpowiedzi i wyznaczenia – na wypadek ewentualnego uwzględnienia wniosku – innego sędziego Sądu Polubownego.

§ 15

1. Do chwili zamknięcia rozprawy, a w postępowaniu uproszczonym do chwili wydania wyroku, powód może cofnąć pozew.
2. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed doręczeniem go pozwanemu, prezes Sądu Polubownego zarządza zwrot 80% wniesionej opłaty.
3. Jeżeli cofnięcie pozwu nastąpiło przed rozpoczęciem rozprawy, a w postępowaniu uproszczonym przed wydaniem wyroku, prezes Sądu Polubownego zarządza zwrot 70% wniesionej opłaty.
4. Jeżeli cofnięcie pozwu nastąpiło po rozpoczęciu rozprawy, skład orzekający zarządza zwrot 20% wniesionej opłaty.

§ 16

W postanowieniach, o których mowa w § 15, należy określić czy i w jakiej mierze jedna ze stron ma zwrócić drugiej stronie poniesione przez nią koszty.

§ 17

1. Nie później niż do wyznaczenia terminu rozprawy, a w postępowaniu uproszczonym do chwili wydania wyroku, postępowanie może zostać zawieszona na wniosek obu stron lub na wniosek powoda.
2. Postępowanie nie podjęte odpowiednio na wniosek obu stron lub powoda w ciągu trzech miesięcy zostaje umorzone.
3. Przepisy § 16 stosuje się odpowiednio.

§ 18

1. Do czasu rozpoczęcia rozprawy, a w postępowaniu uproszczonym do chwili wydania wyroku, strona pozwana może wnieść pozew wzajemny, jeżeli jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu Polubownego.
2. Przepisy dotyczące pozwu stosuje się odpowiednio do pozwu wzajemnego.
3. Powództwo wzajemne rozpoznaje skład orzekający ustanowiony dla pozwu głównego.

§ 19

1. Do zamknięcia rozprawy do strony procesu może przystąpić osoba trzecia, jeżeli ma interes prawny w tym, aby sprawa została rozstrzygnięta na korzyść jednej ze stron (interwencja uboczna).
2. Wstąpienie do sprawy interwenient uboczny powinien zgłosić na piśmie podając w nim przyczyny wstąpienia i do której strony przystępuje oraz wnosząc opłatę w wysokości 50%, o której mowa w § 46.

§ 20

1. Każda ze stron może zgłosić opozycję przeciwko wstąpieniu interwenienta ubocznego.
2. Prezes Sądu polubownego, a po rozpoczęciu rozprawy skład orzekający oddali opozycję, jeżeli interwenient uboczny uprawdopodobni, że ma interes prawny we wstąpieniu do sprawy.
3. Interwenient uboczny otrzymuje odpisy wszelkich pism, może składać oświadczenia i wyjaśnienia.

§ 21

W każdym stadium postępowania strona lub interwenient uboczny może ustanowić swego pełnomocnika.

§ 22

1. Pisma lub orzeczenia Sądu Polubownego, a także pisma do Sądu Polubownego, doręcza się osobiście za pokwitowaniem odbioru przez adresata lub osobę upoważnioną przez niego do odbioru korespondencji, lub nadaje przesyłką poleconą albo przesyłką kurierską.
2. Pismo lub orzeczenie uważa się za doręczone, gdy jego odbiór został pokwitowany przez adresata lub osobę upoważnioną przez niego do odbioru korespondencji albo zostało doręczone do lokalu siedziby adresata albo miejsca jego zwykłego pobytu lub na wskazany przez niego adres.
3. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą wpisanym do właściwego rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, pismo lub orzeczenie doręcza się na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres dla doręczeń.
4. Jeżeli żadnego z miejsc wymienionych w ustępach poprzedzających nie można ustalić, pismo lub orzeczenie uważa się za doręczone, gdy zostało wysłane do ostatniego znanego miejsca siedziby albo ostatniego znanego miejsca zwykłego pobytu adresata.
5. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika lub pełnomocnika dla doręczeń, pisma lub orzeczenia przeznaczone dla tej strony doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli strona ustanowiła kilku pełnomocników, doręczenia dokonuje się tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać pełnomocnika, któremu należy doręczać pisma lub orzeczenia.
6. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadamiać Sąd Polubowny o każdej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo lub orzeczenie nadane w sposób określony w ust. 1 i na ostatni znany adres uznaje się za doręczone.
7. Pismo lub orzeczenie uważa się za doręczone w dniu odebrania przez adresata, a jeżeli adresat odmówił odbioru pisma lub orzeczenia – w dniu stwierdzonej odmowy. Jeżeli adresat nie odebrał pisma lub orzeczenia nadanego przesyłką poleconą lub przesyłką kurierską, pismo lub orzeczenie uważa się za doręczone w ostatnim dniu, w którym przesyłka mogła zostać odebrana przez adresata.
8. Art. 132 § 1 kodeksu postępowania cywilnego nie stosuje się.

2. Rozprawa**§ 23**

1. Termin rozprawy wyznacza sędzia Sądu Polubownego.
2. Po wyznaczeniu terminu rozprawy prezes Sądu Polubownego przekazuje wszelkie pisma i dokumenty związane z postępowaniem przewodniczącemu składu orzekającego.
3. Rozprawy odbywają się w siedzibie Depozytu, chyba że prezes Sądu Polubownego z urzędu lub na wniosek stron zarządzi odmiennie.
4. O terminie i miejscu rozprawy zawiadamia sekretarz Sądu Polubownego.
5. Niestawiennictwo stron należycie zawiadomionych o terminie rozprawy nie wstrzymuje postępowania.

§ 24

Przed rozpoczęciem rozprawy przewodniczący składu orzekającego winien dokonać wszelkich czynności niezbędnych do jej przeprowadzenia na jednym posiedzeniu.

§ 25

1. Rozprawy przez Sądem Polubownym są zamknięte dla publiczności.
2. Rozprawie mogą się przysłuchiwać, za zgodą przewodniczącego składu orzekającego, jedynie:
 - a) przedstawiciel Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A.,
 - b) przedstawiciel Komisji Nadzoru Finansowego,
 - c) przedstawiciel Depozytu,a przy braku sprzeciwu stron także:
 - d) przedstawiciel Izby Domów Maklerskich,
 - e) przedstawiciel Rady Banków Depozytariuszy przy Związku Banków Polskich,
 - f) przedstawiciel Stowarzyszenia Emitentów Giełdowych,
 - g) przedstawiciel Izby Gospodarczej Towarzystw Emerytalnych,
 - h) przedstawiciel Izby Zarządzających Funduszami i Aktywami.
3. Rozprawie może się nadto przysłuchiwać po dwóch mężów zaufania, wyznaczonych przez każdą ze stron oraz członkowie Rady Depozytu i Zarządu Depozytu.

§ 26

1. Przebiegiem rozprawy kieruje przewodniczący składu orzekającego, który pełni też funkcję sprawozdawcy i przygotowuje uzasadnienie orzeczeń.
2. Przewodniczący składu obowiązany jest zapewnić stronom możliwość przedstawienia tego, co uważają za właściwe dla obrony swoich praw.

§ 27

1. Skład orzekający rozstrzyga o wnioskach dowodowych stron i może dopuścić dowody nie objęte wnioskiem stron, o ile uzna, że jest to konieczne dla wyjaśnienia sprawy.
2. W szczególności sąd może wzywać strony do przedstawienia dowodów z dokumentów, dokonywać oględzin, przesłuchiwać świadków, strony i odbierać od nich przyrzeczenia.
3. Świadkowie, którzy nie złożyli jeszcze zeznań nie mogą być obecni przy przesłuchiwaniu innych świadków.
4. Przed przesłuchaniem świadka przewodniczący składu uprzedza go o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych zeznań.

§ 28

Skład orzekający może zwrócić się o wykonanie czynności, których sam nie może przedsięwziąć, a w szczególności o zastosowanie środków przymusu do sądu rejonowego, w którego okręgu czynność ma być wykonana.

§ 29

1. Po uznaniu przez skład orzekający sprawy za dostatecznie wyjaśnioną do rozstrzygnięcia, przewodniczący składu zamyka rozprawę.
2. Przed wydaniem wyroku skład orzekający może otworzyć zamkniętą rozprawę, o ile uzna to za konieczne.

§ 30

1. Z rozprawy sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący składu oraz protokolant.
2. Na wniosek sekretarza Sądu Polubownego, Zarząd KDPW S.A. wyznaczy protokolanta.

2¹. Postępowanie uproszczone**§ 30¹**

1. Postępowanie uproszczone może być prowadzone w sprawach o roszczenia pieniężne, w których wartość przedmiotu sporu nie przekracza 10.000 złotych, z wyłączeniem spraw o naprawienie szkody.
2. Postępowanie uproszczone może być prowadzone wyłącznie na wniosek powoda wyrażony w pozwie oraz o ile pozwany w odpowiedzi na pozew nie zażąda przeprowadzenia rozprawy.
3. Postępowania nie prowadzi się dalej jako uproszczonego, jeżeli strona przed wydaniem wyroku zażąda przeprowadzenia rozprawy, a także w przypadku gdy wniesiono pozew wzajemny, została zgłoszona interwencja uboczna, lub został zgłoszony dowód z oględzin, zeznań świadka lub przesłuchania stron, przy czym decyduje chwila wpływu stosownego oświadczenia do Sądu Polubownego. W takim przypadku przewodniczący składu orzekającego niezwłocznie wyznacza termin rozprawy, wzywa powoda do wniesienia uzupełniającej opłaty od pozwu oraz może zarządzić wniesienie uzupełniającej zaliczki na pokrycie wydatków, o której mowa w § 45 ust. 1.

§ 30²

1. Postępowanie uproszczone jest prowadzone wyłącznie na podstawie pozwu, ewentualnie odpowiedzi na pozew lub dalszych pism procesowych oraz załączonych do nich dokumentów i wydruków, bez wyznaczania rozprawy.
2. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący składu orzekającego może zezwolić stronom na uzupełnienie materiału dowodowego w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni.
3. Wyrok wraz z uzasadnieniem w postępowaniu uproszczonym wydawany jest przez skład orzekający w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Sądu Polubownego odpowiedzi na pozew.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3, może ulec wydłużeniu o kolejne 30 dni, na uzasadniony wniosek przewodniczącego składu orzekającego skierowany do Prezesa Sądu Polubownego.
5. W przypadku przekroczenia terminu określonego odpowiednio w ust. 3 lub 4, przewodniczący składu orzekającego przedstawia niezwłocznie Prezesowi Sądu Polubownego pisemną informację o przyczynach jego przekroczenia wraz ze wskazaniem przewidywanego terminu wydania wyroku.
6. Wyrok Sądu Polubownego w postępowaniu uproszczonym zapada na posiedzeniu niejawnym.
7. Wyrok Sądu Polubownego wydany w postępowaniu uproszczonym wraz z uzasadnieniem doręcza się stronom.

3. Wyrok**§ 31**

1. Narada i głosowanie nad wyrokiem odbywa się przy drzwiach zamkniętych.
2. Wyrok zapada bezwzględną większością głosów.
3. Sędzia, który przy głosowaniu nie zgodził się z większością, może przy podpisywaniu sentencji zgłosić zdanie odrębne i obowiązany jest uzasadnić je na piśmie.
4. W czasie narady może być obecny protokolant.

§ 32

Wyrok Sądu Polubownego winien być wydany na piśmie nie później niż w ciągu 14 dni od daty zamknięcia rozprawy.

§ 33

1. Wyrok Sądu Polubownego powinien zawierać:
 - a) podstawę właściwości Sądu Polubownego,
 - b) miejsce i datę wydania,
 - c) oznaczenie stron i sędziów Sądu Polubownego,
 - d) rozstrzygnięcie o żądaniach stron,
 - e) uzasadnienie rozstrzygnięcia,
 - f) orzeczenie co do kosztów postępowania, o których mowa w § 43,
 - g) podpisy wszystkich członków składu orzekającego.
2. Do orzeczenia o kosztach postępowania stosuje się odpowiednio przepisy art. 98 oraz art. 99 do 104 Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Jeżeli któryś z członków składu orzekającego odmówi podpisania lub nie może podpisać wyroku zaznacza się to na samym wyroku. Wyrok podpisany przez dwóch członków składu orzekającego ma moc prawną.

§ 34

Oryginał i wszelkie odpisy wyroku muszą być opatrzone podpisami członków składu orzekającego, a ponadto podpisem prezesa Sądu Polubownego oraz opatrzone pieczęcią Sądu Polubownego.

§ 35

1. Jeżeli prezes Sądu Polubownego przed podpisaniem przez siebie wyroku stwierdzi w nim uchybienia formalne lub luki, obowiązany jest przekazać wyrok przewodniczącemu składu orzekającego w celu usunięcia uchybień lub luk.
2. Zastrzeżenia prezesa Sądu Polubownego nie mogą dotyczyć treści rozstrzygnięć co do istoty sprawy.

§ 36

Sąd Polubowny doręcza każdej ze stron odpis wyroku.

§ 37

Wyrok Sądu Polubownego jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 38

Wyrok Sądu Polubownego oraz ugoda przed nim zawarta mają moc prawną na równi z wyrokiem sądu państwowego lub ugodą przed takim sądem zawartą po stwierdzeniu przez sąd państwowy ich wykonalności.

§ 39

Prezes Sądu Polubownego może wyrazić zgodę na publikację wyroku w całości lub w części, jednakże bez oznaczania stron.

§ 40

1. Jeżeli strona nie wykonała wyroku dobrowolnie, prezes Sądu Polubownego może na wniosek strony przeciwnej zarządzić podanie tego faktu do wiadomości publicznej przez ogłoszenie w Cudule Giełdy Warszawskiej lub w inny sposób.
2. O złożonym wniosku prezes Sądu Polubownego obowiązany jest zawiadomić stronę przeciwną.
3. Prezes może rozpatrzyć wniosek po upływie dwóch tygodni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.

§ 41

1. Akta sprawy wraz z oryginałem wyroku, dowodami doręczenia jego odpisów i innymi dokumentami przechowywane są w archiwum Sądu Polubownego przez 20 lat od jej zakończenia, po czym mogą być zniszczone.
2. Strony mogą na swój koszt otrzymywać odpisy z akt sprawy.

§ 42

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem do postępowania przed Sądem polubownym stosuje się odpowiednio przepisy o postępowaniu cywilnym.

4. Koszty postępowania

§ 43

1. Za postępowanie przed Sądem Polubownym, Depozyt pobiera opłaty i zwrot wydatków.
2. Wydatki obejmują w szczególności wynagrodzenie członków składu orzekającego i zwrot kosztów poniesionych przez nich w związku z wykonywaniem czynności oraz wynagrodzenie i zwrot kosztów poniesionych przez biegłych.

§ 44

Objęcie jednym pozwem roszczeń przeciwko więcej niż jednemu podmiotowi traktuje się dla celów wymiaru opłat jako wniesienie odrębnych powództw, chyba że odpowiedzialność pozwanych jest solidarna.

§ 45

1. Przewodniczący składu orzekającego może zarządzić wniesienie zaliczki na pokrycie wydatków, o których mowa w § 43 ust. 2.
2. Wysokość zaliczki ustala się stosownie do przewidywanych kosztów postępowania.
3. Zaliczka w części dotyczącej wydatków na wynagrodzenie członków składu orzekającego i zwrot kosztów poniesionych przez nich w związku z wykonywaniem czynności pobierana jest w równych częściach od stron. W pozostałym zakresie do uiszczenia zaliczki zobowiązana jest strona powodująca czynność, z którą związany jest wydatek.
4. W przypadku zarządzenia podjęcia czynności z urzędu, stronę zobowiązaną do wniesienia zaliczki wskazuje Przewodniczący składu orzekającego.

§ 46

1. Opłata za postępowanie przed Sądem Polubownym wynosi 5% wartości przedmiotu sporu, nie mniej niż 500 złotych.
- 1¹. W przypadku postępowania uproszczonego opłata jest stała i wynosi 200 złotych.
2. Opłaty służą na pokrycie kosztów Krajowego Depozytu związanych z funkcjonowaniem Sądu Polubownego.

§ 47

1. W szczególnie uzasadnionych wypadkach prezes Sądu Polubownego może zwolnić od wniesienia opłaty, o której mowa w § 46.
2. W wypadkach, o których mowa w ust. 1 skład orzekający określa w orzeczeniu kończącym postępowanie czy i w jakich częściach strony zobowiązane są do wniesienia opłaty.

III Postanowienia końcowe**§ 48**

1. Obsługę administracyjną Sądu Polubownego oraz prowadzenie archiwum Sądu Polubownego zapewnia Krajowy Depozyt.
2. Zarząd Krajowego Depozytu wyznacza sekretarza Sądu Polubownego oraz zapewnia udział protokolanta w rozprawach.

§ 49

1. Członkowie składu orzekającego otrzymują wynagrodzenie za rozpoznanie sprawy. Wynagrodzenie przewodniczącego składu orzekającego za rozpoznanie sprawy wynosi:

- 1) 500 złotych – przy wartości przedmiotu sporu wynoszącej do 7.000 złotych;
- 2) 750 złotych – przy wartości przedmiotu sporu wynoszącej powyżej 7.000 do 12.000 złotych;
- 3) 1 000 złotych – przy wartości przedmiotu sporu wynoszącej powyżej 12.000 złotych.

Wynagrodzenie pozostałych członków składu orzekającego wynosi 75% wynagrodzenia przewodniczącego składu orzekającego.

2. W przypadkach uzasadnionych szczególną zawiłością sprawy prezes Sądu Polubownego może podwyższyć wynagrodzenie dla członków składu orzekającego, nie więcej jednak niż o 150%.
3. Prezes Sądu Polubownego otrzymuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1 000 złotych, przy czym w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3, za czas pełnienia obowiązków prezesa Sądu Polubownego wynagrodzenie to przysługuje wyłącznie wiceprezesowi Sądu Polubownego, proporcjonalnie do czasu pełnienia obowiązków prezesa Sądu Polubownego.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 3 nie przysługuje za miesiąc, w którym przed Sądem Polubownym nie toczy się żadne postępowanie.

§ 50

/skreślony/