

MARKET GUIDE

WĘGRY

KRAJOWY DEPOZYT
PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH S.A.

WARSZAWA
Październik 2011

KDPW S.A. dołożył wszelkich starań aby informacje zawarte w niniejszym Market Guide były wiarygodne i rzetelnie przedstawione. Materiał ten ma jednak charakter wyłącznie informacyjny i KDPW S.A. nie ponosi odpowiedzialności za poprawność oraz aktualność informacji zawartych w niniejszym dokumencie, w tym za ewentualne negatywne konsekwencje decyzji i działań podjętych na ich podstawie.

Informacje podatkowe mają jedynie charakter informacyjny i nie stanowią opinii prawnej, ani usług doradztwa podatkowego, finansowego lub inwestycyjnego w rozumieniu przepisów polskich lub zagranicznych.

KDPW S.A. zaleca klientom skorzystanie z profesjonalnego doradztwa prawnego, w tym potwierdzenia informacji prawopodatkowych zawartych w niniejszym dokumencie przez zewnętrzny podmiot lub osobę, która zawodowo świadczy pomoc prawną w zakresie właściwego prawa podatkowego.

KDPW S.A. zastrzega sobie prawo zmiany informacji zawartych w niniejszym dokumencie bez wcześniejszego powiadomienia.

Dokument stanowi własność KDPW S.A. i jest przedmiotem praw autorskich KDPW S.A.

Informacje zawarte w Market Guide nie stanowią oferty, zaproszenia do rokowań ani innych podobnych zobowiązań.

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE	5
1.1 INSTYTUCJE I ORGANIZACJE – UCZESTNICY RYNKU FINANSOWEGO	5
1.1.1 ORGANIZATORZY RYNKU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH	5
1.1.2 INFRASTRUKTURA ROZLICZENIOWO–ROZRACHUNKOWA.....	6
1.1.3 NADZÓR RYNKOWY	7
1.1.4 BANK CENTRALNY.....	7
2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	8
2.1 ROZLICZENIE, ROZRACHUNEK I DEPOZYT PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH	8
2.1.1 OPIS SYSTEMU	8
2.2 PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W TRANSFERZE PORTFELA PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH... POMIĘDZY RYNKIEM WĘGIERSKIM A POLSKIM	9
2.2.1 PROCES TRANSFERU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH Z RYNKU WĘGIERSKIEGO	10
2.2.2 PROCES TRANSFERU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH NA RYNEK Węgierski	11
2.2.3 DANE DOTYCZĄCE POŚREDNIKÓW.....	12
2.2.4 CHARAKTERYSTYKA POŁĄCZENIA OPERACYJNEGO	12
2.2.5 PRZEKAZYWANIE INSTRUKCJI	12
2.2.6 SPECYFIKACJA INSTRUKCJI – ZESTAWIENIE WYMOGÓW	13
2.3 WYKONYWANIE PRAW Z PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH	14
2.3.1 WALNE ZGROMADZENIE	15
Zasady identyfikacji uprawnionych	15
2.3.2 WYPŁATA DYWIDENDY	16
Przekazanie danych osobowych	17
2.3.3 PROCEDURA WYPŁATY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH.....	18
2.3.4 ZASADY KOMPENSACJI POŻYTKÓW (MARKET CLAIMS)	19

ZESTAWIENIE INFORMACJI PODSTAWOWYCH

NUMER RACHUNKU	0480-000000
TYP POŁĄCZENIA OPERACYJNEGO	POŁĄCZENIE BEZPOŚREDNIE Z DEPOZYTEM LOKALNYM FREE OF PAYMENT (FoP)
LOKALNY CSD	KELER
CYKL ROZRACHUNKOWY AKCJI	T+3
STAWKA PODATKU OD DYWIDENDY	16% - OSOBY FIZYCZNE 0% - OSOBY PRAWNE
WYPŁATA DYWIDENDY	PAYMENT PERIOD

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 INSTYTUCJE I ORGANIZACJE – UCZESTNICY RYNKU FINANSOWEGO

1.1.1 ORGANIZATORZY RYNKU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Rynek regulowany / MTF

Budapest Stock Exchange	
<i>Adres:</i>	Andr ássy út 93 H – 1062 Budapest Hungary
<i>Tel.</i>	+ 36 1 429 68 57
<i>Fax:</i>	+ 36 1 429 68 99
<i>www:</i>	www.bse.hu
<i>e-mail:</i>	info@bse.hu

Budapest Stock Exchange jest odpowiedzialna za organizację oraz zarządzanie węgierską giełdą papierów wartościowych.

QUOTE MTF Ltd.	
<i>Adres:</i>	2040 Budaörs Szabadság út 301 Hungary
<i>Tel.</i>	+ 36 2 3 801 016
<i>Fax:</i>	+ 36 2 3 801 015
<i>www:</i>	www.quotemtf.com
<i>e-mail:</i>	info@quotemtf.com

QUOTE MTF Ltd jest to MTF z siedzibą na Węgrzech i podlegający węgierskiemu prawu. Przeznaczony dla najbardziej płynnych Pan-europejskich blue-chip oraz ETFów.

1.1.2 INFRASTRUKTURA ROZLICZENIOWO–ROZRACHUNKOWA

Centralny depozyt

KELER Ltd Central Depository (Budapest)	
<i>Adres:</i>	VII. district, Asbóth street 9 -11. Budapest 5 Post Box: 73 H -1367 Hungary
<i>Tel.</i>	+36 - 1 - 483 – 6100
<i>Fax:</i>	+36 - 1 - 342 – 3539
<i>www:</i>	www.keler.hu
<i>e-mail:</i>	keler@keler.hu

KELER działa jako centralny depozyt papierów wartościowych na rynku węgierskim.

Od 1 stycznia 2004 KELER funkcjonuje jako wyspecjalizowana instytucja kredytowa. Z tego względu ma prawo wykonywać czynności finansowe takie jak przyznawanie kredytów oraz inne usługi pieniężne.

KELER KSZF KELER CCP	
<i>Adres:</i>	VII. district, Asbóth street 9 -11. Budapest 5 Post Box: 73 H -1367 Hungary
<i>Tel.</i>	+36 - 1 - 483 – 6100
<i>Fax:</i>	+36 - 1 - 342 – 3539
<i>www:</i>	www.kelerccp.hu
<i>e-mail:</i>	kelerkszf@keler.hu

KELER CCP Ltd. została powołana w 2008 r. przez KELER, Narodowy Bank Węgier oraz Giełdę Budapeszteńską. Działalność rozpoczęła w roku 2009. KELER CCP, jako izba rozliczeniowa zajmuje się rozrachunkiem transakcji zawieranych na Giełdzie Towarowej w Budapeszcie oraz Giełdzie Papierów Wartościowych w Budapeszcie.

Struktura własnościowa to : KELER 74.5% National Bank of Hungary 13.6%, Budapest Stock Exchange 11.9% .

1.1.3 NADZÓR RYNKOWY

Hungarian Financial Supervisory Authority (HFSA) Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF)	
<i>Adres:</i>	Krisztina krt.39 H -1013 Budapest Hungary
<i>Tel.</i>	+386 1 280 04 00
<i>Fax:</i>	+386 1 280 04 30
<i>www:</i>	www.pszaf.hu
<i>e-mail:</i>	kiraly.arpad@pszaf.hu

Hungarian Financial Supervisory Authority sprawuje ogólny nadzór nad rynkiem finansowym.

1.1.4 BANK CENTRALNY

National Bank of Hungary Magyar Nemzeti Bank	
<i>Adres:</i>	Szabadság ter 8-9 10 54 Budapest Hungary
<i>Tel.</i>	+ 386 1 471 90 00
<i>Fax:</i>	+ 386 1 251 55 16
<i>www:</i>	www.mnb.hu
<i>e-mail:</i>	info@mnb.hu

Bank centralny sprawuje nadzór właścicielski wobec KELER Ltd oraz KELER CCP Ltd oraz nadzór bankowy. National Bank of Hungary rozwija i monitoruje system płatniczy włączając w to system rozliczeniowo – rozrachunkowy.

2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

2.1 ROZLICZENIE, ROZRACHUNEK I DEPOZYT PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

2.1.1 OPIS SYSTEMU

Rozliczenie i rozrachunek

KELER Ltd prowadzi odpowiednie rachunki zarówno dla rozrachunku w papierach wartościowych, jak i pieniądzu. KELER Ltd prowadzi także rachunki firm brokerskich, a w przypadku banków korzysta z rachunków obrotu pieniężnego w Banku Centralnym (NBH).

W zakresie rozliczeń rolę centralnego kontrpartnera w odniesieniu do transakcji kasowych pełni KELER CCP, który gwarantuje przeprowadzenie transakcji i w przypadku niespodziewanego niedotrzymania umowy przejmuje rolę sprzedającego wobec kupującego lub odwrotnie.

Transakcje giełdowe

BSE prowadzi obrót z wykorzystaniem MMTS system.

Rozrachunek transakcji kasowych zawartych na BSE (z wyłączeniem transakcji stałych oraz aukcyjnych) następuje w Equities Section w cyklu T+3, a w Debt Securities Section w cyklu T+2. Umożliwia to wielostronną kompensację (netting). Podstawą rozrachunku jest zasada dostawa za płatność (DvP).

KELER otrzymuje dane o transakcjach wykonanych w dniu T od BSE każdego dnia po zakończeniu sesji. Na podstawie umów zawartych w dniu T KELER przeprowadza wielostronną kompensację. KELER informuje członków o rezultatach kompensacji.

Po stronie pieniężnej KELER również przeprowadza kompensację finansową w dniu T (papiery własnościowe i dłużne) oraz ustala pozycję kupna lub sprzedaży członków, o czym informuje ich poprzez system elektroniczny.

KELER przekazuje raporty dot. pozycji netto do każdego uczestnika rano w T+1.

- Clearing members muszą posiadać pokrycie w Settlement Date pomiędzy 8.00 a.m. a 11.30 a.m.
- W przypadku pokrycia KELER automatycznie inicjuje settlement na rachunkach (papierów wartościowych i pieniężnych) brokerów.

Podstawowy cykl rozrachunkowy akcji	T +
-------------------------------------	-----

Transakcje aukcyjne

Rozrachunek transakcji ze stałą ceną oraz aukcyjnych zachodzi niezależnie od innych giełdowych transakcji kasowych, metodą brutto. W przypadku tych kontraktów KELER nie występuje jako strona centralna oraz nie stosuje systemu gwarancyjnego.

Transakcje OTC

W KELER transakcje OTC (natychmiastowe oraz repo) i transakcje depozytariuszy podlegają rozrachunkowi w czasie rzeczywistym metodą brutto, na zasadzie dostawa za płatność (DvP).

Rozrachunek pieniężny

Rozrachunek pieniężny transakcji zawartych na BSE odbywa się w KELER Ltd, który prowadzi dla swoich członków rachunki obrotu pieniężnego w walucie HUF.

W szczególnych przypadkach rachunki mogą być otwierane dla innych instytucji (rachunki dochodowe dla emitentów w związku z płatnościami).

Depozyt

KELER Ltd prowadzi konta typu omnibus.

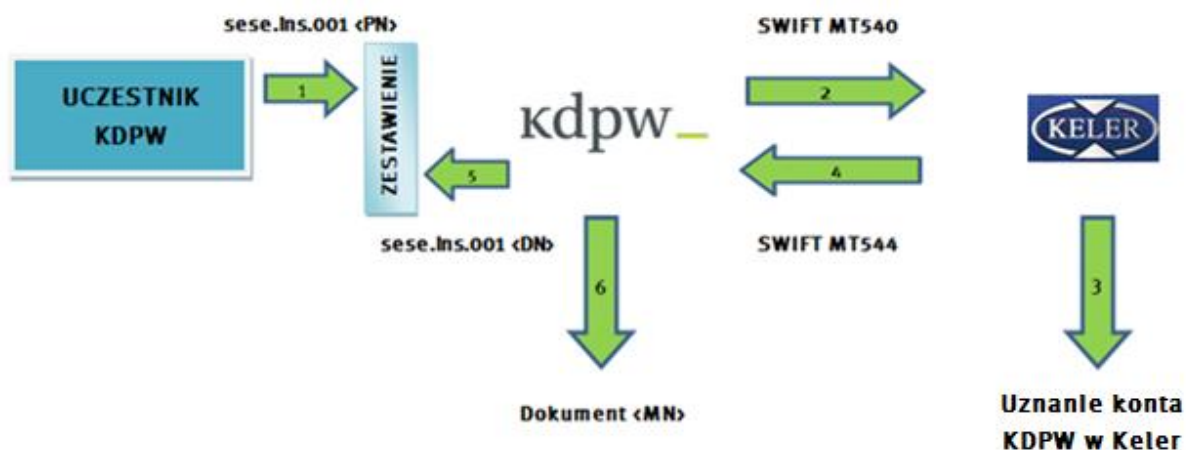
2.2 PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W TRANSFERZE PORTFELA PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH POMIĘDZY RYNKIEM WĘGIERSKIM A POLSKIM

W procesie transferu portfela papierów wartościowych pomiędzy rynkiem węgierskim a polskim biorą udział:

- KDPW S.A. (jako CSD inwestora),
- KELER Ltd (jako CSD emitenta).

2.2.1 PROCES TRANSFERU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH Z RYNKU WĘGIERSKIEGO

Rozrachunek w systemie KDPW



Zawsze (dla każdej rejestracji):

tryb zestawienia
system rozliczeń <RTGS>
kod rynku <IN>
tryb obrotu: <ZN>
typ operacji <TR>

Strony transakcji a ewidencja.

Ewidencja transferów transgranicznych w kdpw_stream prowadzona jest przy użyciu konta emisyjnego, jednak księgowanie na koncie KDPW odbywa się domyślnie – po stronie sprzedającej Uczestnik wskazuje swojego faktycznego kontrpartnera z zagranicznego rynku.

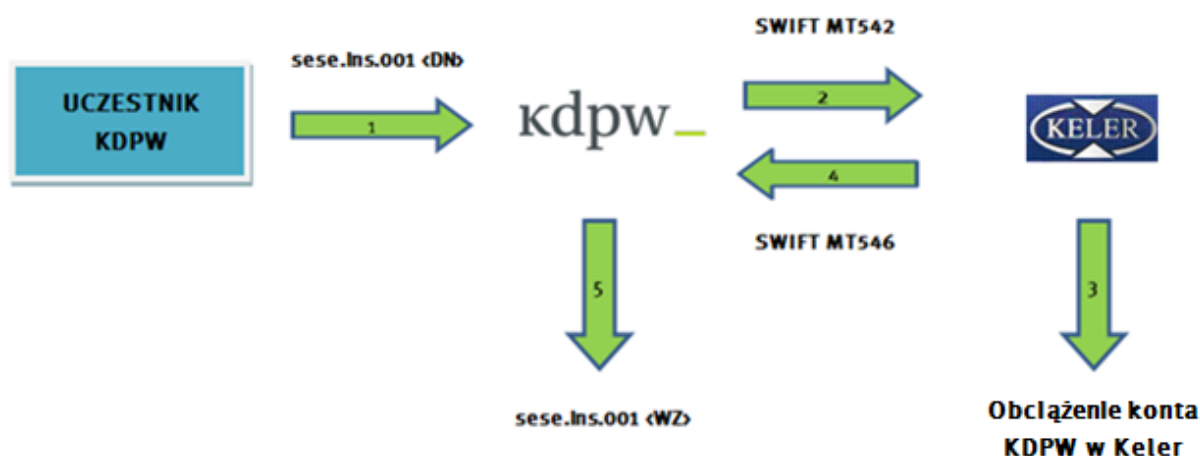
1. Wystawiana przez Uczestnika instrukcja PN będąca przedmiotem matchingu w systemie kdpw_stream
Strona Dt – Kontrpartner Zagraniczny (w formacie zgodnym z wymogami Keler)
Strona Ct – Kod uczestnika i ID konta podmiotowego
2. Wystawiany przez KDPW komunikat SWIFT MT540 (Receive Free) – Instrukcja dot. otrzymania papierów
3. Keler uznaje konto KDPW
4. Otrzymywany z Keler komunikat SWIFT MT544 (Receive Free Confirmation) – Potwierdzenie uznania konta KDPW przez Keler
5. Wystawiana przez KDPW instrukcja DN będąca przedmiotem matchingu w systemie kdpw_stream
6. Wygenerowany na podstawie zgodnych instrukcji rozliczeniowych DN + PN dokument ewidencyjny MN w systemie KDPW:

Dt – /W/ 0001 0 01 00 99 NKK PP (AVAI)

Ct – /J/ FFFF W YY UR 04 NKK PP (AVAI), /W/ FFFF W YY UR 00 NKK PP (AVAI)

2.2.2 PROCES TRANSFERU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH NA RYNEK Węgierski

Rozrachunek w systemie KDPW



Zawsze (dla każdego wyrejestrowania):

tryb zestawienia <N>
system rozliczeń <RTGS>
kod rynku <IN>
tryb obrotu: <ZN>

Strony transakcji a ewidencja

Z perspektywy ewidencji na wytransferowanie papierów zagranicznych składają się dwie odrębne operacje, z których każda musi zostać zaksięgowana (STLD):

- 1) przeksięgowanie papierów pomiędzy kontami Uczestnika – z konta zwykłego na konto blokowane
- 2) wyksięgowanie z konta blokowanego przez konto emisyjne (wykonywane przez KDPW po potwierdzeniu z Keler).

Księgowanie na koncie blokowanym odbywa się w kdpw_stream domyślnie – po stronie kupującej Uczestnik wskazuje swojego kontrpartnera z zagranicznego rynku.

1. Wystawiany przez uczestnika instrukcja DN – blokada papierów

Strona Dt – Kod uczestnika i ID konta podmiotowego;

Strona Ct – Kontrpartner Zagraniczny (w formacie zgodnym z wymogami Keler)

podstawa zapisu: dowód ewidencyjny wystawiony na podstawie powyższej instrukcji rozliczeniowej

Dt – /J/ FFFF W YY UR 04 NKK PP (AVAI), /W/ FFFF W YY UR 00 NKK PP (AVAI)

Ct – /J/ FFFF W YY UR 09 NKK PP (BLWR), /W/ FFFF W YY UR 00 NKK PP (BLWR)

2. Wystawiany przez KDPW komunikat SWIFT MT542 (Delivery Free) – Instrukcja dostarczenia papierów

3. Keler obciąża konto KDPW

4. Otrzymywany z Keler komunikat SWIFT MT546 (Delivery Free Confirmation) – Potwierdzenie obciążenia konta KDPW

5. Wystawiany przez KDPW dokument ewidencyjny WZ (faza operacji CL01)

Dt – // / FFFF W YY UR 04 NKK PP (BLWR), /W/ FFFF W YY UR 00 NKK PP (BLWR)
Ct – /W/ 0001 0 01 00 99 NKK PP (AVAI)

2.2.3 DANE DOTYCZĄCE POŚREDNIKÓW

KELER Ltd Central Depository (Budapest)	
<i>Adres:</i>	VII. district, Asbóth street 9 -11. Budapest 5 Post Box: 73 H -1367 Hungary
<i>Tel.</i>	+36 - 1 - 483 – 6100
<i>Fax:</i>	+36 - 1 - 342 – 3539
<i>www:</i>	www.keler.hu
<i>e-mail:</i>	keler@keler.hu

2.2.4 CHARAKTERYSTYKA POŁĄCZENIA OPERACYJNEGO

Połączenie operacyjne bezpośrednie.

KDPW w KELER posiada rachunek zbiorczy papierów wartościowych typu omnibus .

2.2.5 PRZEKAZYWANIE INSTRUKCJI

Instrukcje i inne dokumenty są przekazywane do KELER za pośrednictwem sieci SWIFT.

Terminy dostarczania instrukcji do KDPW

Transfery transgraniczne w kdpw_stream rozliczane są wyłącznie w systemie RTGS (w godzinach 8.00 – 18.30).

Aby możliwe było rozliczenie tego samego dnia, należy dodatkowo uwzględnić terminy przetwarzania instrukcji w zagranicznych depozytach, zawarte w broszurze: Terminy graniczne SWIFT dostępnej na stronie internetowej KDPW.

ISIN	Spółka	Deadline dla KDPW
HU0000068952	MOL	16:30
HU0000089198	E-Star	16:30

UWAGA: Czas przetworzenia instrukcji przez używane w KDPW aplikacje do obsługi transferów x-border mieści się w przedziale 3 – 10 min, przy założeniu pełnej poprawności nadesłanej instrukcji. Jednak biorąc pod uwagę ewentualność wystąpienia błędów merytorycznych, zalecamy przesyłanie instrukcji z większym wyprzedzeniem.

Anulowanie instrukcji

Uczestnik ma możliwość anulowania instrukcji przekazanej już do KELER.

Instrukcja DN może być anulowana na dwa sposoby:

1. Bezpośrednio w kdpw_stream (sese.inp.001, typ operacji ZS, typ instrukcji ZS, Dt: konto blokowane Ct: konto zwykłe) – zmiana statusu dokona się po akceptacji KDPW.
2. Na podstawie pisemnego upoważnienia, przesyłanego przez Uczestnika na skrzynkę ESDI 0001032PRD lub faksem na numer (22) 537 91 60.

W obu przypadkach KDPW przekazuje do KELER instrukcję SWIFT CANC. Papiery zwalniane są z konta BLWR po potwierdzeniu przez KELER anulowania wcześniejszej MT542.

Instrukcja PN może być anulowana tylko na podstawie pisemnego upoważnienia ESDI / fax. KDPW odrzuci instrukcję PN po potwierdzeniu przez KELER anulowania wcześniejszej MT540.

2.2.6 SPECYFIKACJA INSTRUKCJI – ZESTAWIENIE WYMOGÓW

Poniższe tabele przedstawiają zestawienie wymogów dotyczących transgranicznych instrukcji rozrachunkowych w zależności od możliwego docelowego miejsca transferu.

Instrukcje MT540 / MT542

<PlcOfStlm>	Opcja	Status	Kod DSS	Dodatkowe wymagania związane z polem <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs>	Status oraz Dodatkowe wymagania związane z polem <SafeAcct>	owe wymagania <Acct>
KELER KELRHUHB	<BIC>	O	M/O	-	-	użycie jednej z
	KELRHUHB DDSMmbld	N/A	M/O	wskazanie sekcji <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	Obowiązkowe jest użycie jednej z <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	M (Numer konta uczestnika KELER)
	<Prtryld>	O	M/O	Wypełnianie sekcji <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	Obowiązkowe jest użycie jednej z <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	M (Numer konta uczestnika KELER)
CBL KELRHUHB	<BIC>	O	M/O	-	-	użycie jednej z
	KELRHUHB DDSMmbld	N/A	M/O	Wypełnianie sekcji <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	Obowiązkowe jest użycie jednej z <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	M (Numer konta uczestnika KELER)
	<Prtryld>	O	M/O	Wypełnianie sekcji <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	Obowiązkowe jest użycie jednej z <BuyrDtIs> lub <SellrDtIs> dla stylu external nie jest błędem, ale w praktyce pozbawione jest sensu z uwagi na dalszą transformację	M (Numer konta uczestnika KELER)

Komentarz i opis oznaczeń:

M/O - obowiązkowe jest użycie jednego z dostępnych formatów do wyboru <BIC>, <DSSMmbld>, <Prtryld>

M - wypełnienie pola jest obowiązkowe

O - wypełnienie pola nie jest obowiązkowe

N/A - pole nie jest dostępne, jego wypełnienie jest niedozwolone

2.3 WYKONYWANIE PRAW Z PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Księga akcyjna (Share register)

Na rynku węgierskim szczególną rolę odgrywa księga akcyjna (Share register). Ma ona zasadnicze znaczenia w procesie wykonywania praw z papierów wartościowych.

Nabycie akcji spółki węgierskiej nie wymaga wpisu do księgi akcyjnej, jednak wykonanie przez akcjonariuszy praw z akcji, w tym w szczególności prawa do udziału w WZA, głosowania oraz prawa do dywidendy wymaga wpisu akcjonariusza do księgi akcyjnej.

Wpis akcjonariusza do księgi akcyjnej może nastąpić w wyniku tzw. „wpisu pośredniego” dokonywanego w oparciu o instrukcję wydaną przez uczestnika do KDPW. Ostateczny termin przekazania danych w celu dokonania wpisu do księgi akcyjnej przed danym zdarzeniem korporacyjnym wyznacza KDPW, w zależności od terminu wyznaczonego przez KELER.

W przypadku gdy akcjonariusz dokona wpisu bezpośredniego, wówczas nie może skorzystać z pośrednictwa KDPW i KELER.

Obsługa węgierskich papierów wartościowych odbywa się za pośrednictwem KELER. KELER przesyła informacje dotyczące planowanych operacji na papierach wartościowych

zarejestrowanych na koncie danego uczestnika w drodze komunikatu SWIFT. Otrzymanie przez KDPW stosownego komunikatu jest podstawą do przekazania uczestnikom KDPW informacji dotyczących danego zdarzenia korporacyjnego.

Szczegółowa procedura obsługi walnego zgromadzenia przekazywana jest przez KDPW zainteresowanemu Uczestnikowi po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania za opłatą określoną w Regulaminie KDPW.

2.3.1 WALNE ZGROMADZENIE

WZA - INFORMACJE PODSTAWOWE

Prawo do wykonania głosu	Na bazie rozliczonych transakcji na dzień ustalenia prawa (Record Date)
Dzień ustalenia prawa	4-ty dzień przed WZA
Blokada akcji	Nie
Głosowanie przez instrukcje	Tak

Zwyczajne Walne Zgromadzenie musi się odbyć jeden raz w każdym roku finansowym. Jest zwoływane przez Radę Dyrektorów w ciągu 120 dni od zakończenia roku finansowego.

Ogłoszenie jest publikowane w gazecie wskazanej przez emitenta 30 dni przed WZA.

KDPW otrzymuje oficjalną informację o mającym się odbyć WZA od KELER w terminie jednego dnia od publikacji tej informacji. KELER informuje też o dniu ustalenia prawa do udziału w Walnym Zgromadzeniu (Record date) dla ustalenia kręgu uprawnionych.

Zasady identyfikacji uprawnionych

Dla uczestnictwa w WZA wymagany jest wpis do księgi akcyjnej, o której mowa w pkt. 2.3.

Reprezentacja na Walnym Zgromadzeniu

Głosowanie osobiste lub przez pełnomocnika

Akcjonariusz może głosować na WZA osobiście lub poprzez pełnomocnika.

Gdy akcjonariusz ma zamiar bezpośrednio uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu dokonuje się w rejestrze akcji wpisu (pośredniego – za pośrednictwem KDPW i KELER).

Na podstawie informacji otrzymanych od uczestników, KDPW dostarcza do KELER dane osobowe akcjonariuszy, którzy zgłosili chęć udziału i głosowania na walnym zgromadzeniu i wyrazili zgodę na ujawnienie swoich danych osobowych.

Głosowanie przez instrukcje

Akcjonariusze mogą wykonać prawo głosu na walnym zgromadzeniu wykorzystując usługę Proxy voting.

Wymagane jest wówczas przekazanie danych osobowych akcjonariuszy głosujących poprzez instrukcje oraz dostarczenie do KDPW upoważnienia dla przedstawicieli KELER do głosowania zgodnie z instrukcjami.

2.3.2 WYPŁATA DYWIDENDY

DYWIDENDA - INFORMACJE PODSTAWOWE

Dzień ustalenia prawa
(Record date)

Tak

Uprawnienia

Krąg uprawnionych jest ustalany na podstawie transakcji rozliczonych do Record Date

Wyplata dywidendy

Okres płatności (Payment period)

Identyfikacja uprawnionych

Wymagany jest wpis do księgi akcyjnej, o której mowa w pkt. 2.3

Przekazanie danych osobowych

Dla wypłaty dywidendy spółek węgierskich wymagane jest przekazanie szczegółowych danych osobowych akcjonariuszy (beneficial owners), będące bezwzględnym warunkiem otrzymania dywidendy. Poniżej zamieszczono zestawienie wymaganych danych osobowych. Dodatkowo merytoryczny opis budowy komunikatu z danymi osobowymi akcjonariuszy oraz przykładowe struktury są dostępne na stronie internetowej KDPW – www.kdpw.pl w zakładce „kdpw_stream” po wybraniu: „ system kdpw_stream”, „Formularze Komunikatów XML”, a następnie pliku „seev.ins.001.01”.

Bownlrd (Beneficial Owner Identification)

Tag XML 1	Atrybuty XML 2	Opis 3	Typ 4	Uwagi 5	Info Nr 6
Prtryld (Proprietary identification)		Numer identyfikacyjny akcjonariusza nadawany przez uczestnika	10 N	M	11
Ttl (Title)		Tytuł właściciela	5 A	O	
Nm (Name)		Nazwisko właściciela lub nazwa firmy	50 A	M	
FrstNm (First Name)		Imię właściciela lub nazwa firmy	50 A	O	
BirthTtl (Title at Birth)		Tytuł właściciela w momencie urodzenia	5 A	O	
BirthNm (Name at Birth)		Nazwisko właściciela w momencie urodzenia	40 A	O	12
BirthFrstNm (First Name at Birth)		Imię właściciela w momencie urodzenia	30 A	O	12
CntryOfBirth (Place of Birth - Country)		Miejsce urodzenia - Kraj	2 A	O	12
CityOfBirth (Place of Birth - City)		Miejsce urodzenia - Miasto	30 A	O	12
BirthDt (Date of Birth)		Data urodzenia	D	O	12
Gndr (Gender)		Płeć akcjonariusza (1 - mężczyzna; 2 - kobieta)	1 A	O	12
BOwnrNat (Beneficial Owner Nationality)		Narodowość właściciela	2 A	M	
BOwnrCtgy (Beneficial Owner Category)		Kategoria właściciela (według KELER): 1 - Osoba Fizyczna - rezydent Węgier 2 - Osoba prawna - rezydent Węgier 4 - Osoba fizyczna - osoba zagraniczna 5 - Osoba prawna - osoba zagraniczna	1 A	M	
IdntyCardNb (Identity Card Number)		Dla danych przekazywanych do KELER: Numer dokumentu identyfikacyjnego (dla osoby fizycznej z Węgier) Numer paszportu (dla zagranicznej osoby fizycznej)	20 A	O	13
RegnNb (Registration Number)		Numer rejestru (tylko dla niektórych podmiotów węgierskich)	15 A	O	14
PrvTaxIdNb (Private Tax Identification Number)		Numer identyfikacyjny podatnika (dla osoby fizycznej z Węgier)	10 A	O	15
OrgTaxIdNb (Organisation Tax Identification Number)		Numer rejestracyjny podatnika (dla osoby prawnej z Węgier)	11 A	O	16
MdnNm (Maiden Name)		Imię i nazwisko panieńskie matki	50 A	O	12
PstlAdr (Postal Address)		Adres właściciela	Z	M	
MlngPstlAdr (Mailing Address)		Adres do korespondencji	Z	O	

Dodatkowym wymogiem Emitenta (MOL) wynikającym z zapisów Statutu spółki warunkującym otrzymanie dywidendy jest wypełnienie deklaracji potwierdzającej własność papierów wartościowych. Formularze wypełniają osoby fizyczne i prawne (będące właścicielami odpowiednio powyżej, jak i poniżej 2% kapitału zakładowego spółki).

Odpowiednie formularze przekazywane są przez KELER.

2.3.3 PROCEDURA WYPŁATY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH

Informacja o planowanej wypłacie dywidendy (w tym Record date, rozpoczęciu Payment period oraz o kwocie brutto przypadającej na jedną akcję) jest przekazywana do KDPW przez KELER do godziny 17.00 w następnym dniu po publikacji.

Ostateczny termin przekazania przez uczestników listy uprawnionych do dywidendy akcjonariuszy przypada w godzinach porannych w dniu następującym po dniu ustalenia praw do dywidendy (Record date). Wymagane dane muszą być dostarczone w instrukcji seev.ins.001.01.

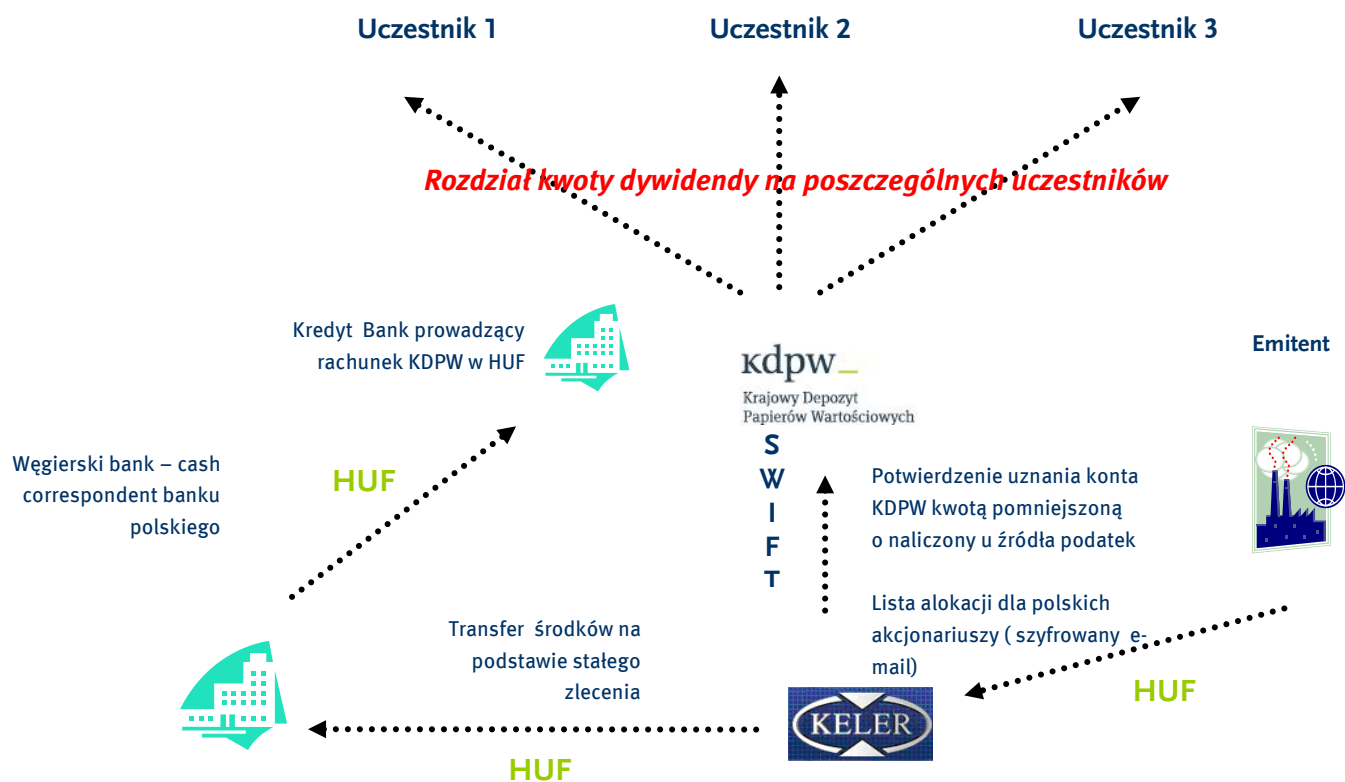
W dniu płatności emitent dokonuje wypłaty środków po potrąceniu podatku wyłącznie na rzecz akcjonariuszy, których dane osobowe oraz deklaracje własności zostały dostarczone do KELER w wymaganym terminie.

W przypadku spółki MOL dane osobowe oraz deklaracje własności pozostałych akcjonariuszy mogą być dostarczane na zasadach comiesięcznych, bądź częściej zgodnie z decyzją emitenta. Na tej podstawie emitent dokonuje sukcesywnych wypłat dywidendy.

W dniu płatności KELER przekazuje otrzymane od Emitenta środki pieniężne i uznaje konta swoich uczestników, w tym KDPW. Na podstawie stałego zlecenia wystawionego przez KDPW środki pieniężne w walucie węgierskiej (HUF) są niezwłocznie transferowane przez KELER na konto KDPW w Kredyt Banku (który pełni funkcję banku rozliczeniowego) za pośrednictwem węgierskiego banku - cash korespondenta prowadzącego rachunek w walucie węgierskiej dla Kredyt Banku. Krajowy Depozyt rozdziela otrzymane środki pieniężne niezwłocznie po ich otrzymaniu. W dniu płatności KELER przesyła do KDPW również listę alokacji z kwotą brutto, netto oraz podatku przypadającą na każdego akcjonariusza. Dane te są niezwłocznie przesyłane uczestnikom w systemie kdpw_stream.

Prawo do dywidendy na rynku węgierskim jest ważne przez okres 5 lat. W tym czasie akcjonariusze mogą przekazywać dane celem otrzymania dywidendy.

Procedura Wyплаты Środków Pieniężnych



2.3.4 ZASADY KOMPENSACJI POŻYTKÓW (MARKET CLAIMS)

Nie wykonuje się.