

Uchwała Nr 20/09
Zarządu Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A.
z dnia 14 stycznia 2009 r.

w sprawie przekazania Syndykowi masy upadłości WGI Dom Maklerski S.A. kwoty
z systemu rekompensat na wypłatę rekompensaty inwestorowi.

Działając na podstawie art. 141 ust. 1 w zw. z art. 140 ust. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2005 r. Nr 183, poz. 1538, ze zm.), zwanej dalej ustawą, oraz § 23 ust. 2 Statutu KDPW S.A., Zarząd Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A. uchwala, co następuje.

§ 1

1. Krajowy Depozyt przekazuje Syndykowi masy upadłości WGI Dom Maklerski S.A. kwotę **56.128,74 PLN** (pięćdziesiąt sześć tysięcy sto dwadzieścia osiem złotych siedemdziesiąt cztery grosze) na wypłatę rekompensaty dla 1 inwestora, zgodnie z przedstawioną przez Syndyka i przyjętą w dniu 14 stycznia 2009 r. przez Krajowy Depozyt II. uzupełniającą listą inwestorów z dnia 2 stycznia 2009 r.
2. W związku z oświadczeniem Syndyka o braku środków płynnych masy upadłości przekazywana kwota nie ulega pomniejszeniu o wydatki określone w art. 140 ust. 1 pkt 3 ustawy.
3. Środki na wypłatę rekompensaty zostaną przekazane Syndykowi, zgodnie z zatwierdzonym terminarzem wypłat, jednorazowo, na rachunek bankowy upadłego domu maklerskiego wskazany przez Syndyka.
4. Kwota przeznaczona na wypłatę rekompensaty nie wchodzi do masy upadłości i nie może być wykorzystana przez Syndyka na jakikolwiek inny cel (art. 141 ust. 4 ustawy).
5. Opłaty i prowizje banku związane z prowadzeniem rachunku bankowego, na którym są zdeponowane środki na wypłatę rekompensaty, wykonywaniem operacji, w tym przelewów bankowych, nie mogą być pokrywane ze środków przekazanych Syndykowi na wypłatę rekompensaty.

§ 2

Wypłata rekompensaty dokonana będzie przez Syndyka WGI Dom Maklerski S.A. z siedzibą w Warszawie (02-170), przy ul. Słowiczej 45 (adres do korespondencji: Al. Jerozolimskie 44, lok. 130, 00-024 Warszawa), przelewem, na rachunek wskazany przez

uprawnioną, w ciągu 2 dni od dnia przekazania przez Krajowy Depozyt środków na rachunek bankowy zgodnie z § 1 ust. 3 niniejszej uchwały.

§ 3

Na podstawie art. 143 ust. 1 ustawy określa się szczegółowe warunki dokonania wypłaty rekompensaty:

- 1) wypłata rekompensaty z rachunku bankowego może być realizowana wyłącznie przez Syndyka lub upoważnionych pracowników pozostających w dyspozycji Syndyka,
- 2) Syndyk sporządza listę wypłat w formie pisemnej i elektronicznej, zgodną z przyjętą przez Krajowy Depozyt II. uzupełniającą listą inwestorów, poprzez dodanie do listy kolumny „data dokonania przelewu”; do listy dołącza się potwierdzenie dokonania przelewu,
- 3) dokument przelewu bankowego powinien zawierać co najmniej: imię i nazwisko/firmę inwestora, adres inwestora, numer jego rachunku bankowego oraz tytuł przelewu – „Rekompensata WGI DM S.A.”.

§ 4

Na wniosek organu egzekucyjnego, na podstawie tytułu egzekucyjnego uprawniającego do zajęcia środków inwestora, Syndyk przekazuje na rzecz tego organu stosowną kwotę dokonując odpowiedniej adnotacji w sprawozdaniu przekazywanym do Krajowego Depozytu w trybie art. 143 ust. 2 ustawy oraz na liście. Pozostałą część rekompensaty wypłaca się inwestorowi.

§ 5

1. Na mocy art. 143 ust. 3 ustawy pracownicy Krajowego Depozytu przeprowadzą kontrolę prawidłowości dokonania wypłaty rekompensaty przez Syndyka.
2. Syndyk zobowiązany jest do udostępnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej wypłaty rekompensaty.

§ 6

1. W terminie 3 dni od dnia zakończenia wypłat Syndyk dokona rozliczenia wypłaconych kwot i przekaze Krajowemu Depozytowi sprawozdanie z realizacji wypłat.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, winno określać w szczególności:
 - 1) sumę wypłaconych rekompensat,
 - 2) liczbę uprawnionych, którzy odebrali rekompensaty,
 - 3) liczbę osób, które nie odebrały rekompensaty,
 - 4) kwotę środków niewypłaconych osobom, o których mowa w pkt. 3,
 - 5) kwotę środków zwracanych do systemu rekompensat,
 - 6) informację o istotnych zdarzeniach związanych z wypłatami, mogących mieć wpływ na wzrost wypłat z systemu rekompensat, w tym o toczących się procesach dotyczących ustalenia prawa do rekompensaty lub wartości rekompensaty.

3. Do sprawozdania Syndyk dołącza następujące dokumenty:

- 1) listę wypłat rekompensat sporządzoną według terminów wypłat (w formie dokumentu papierowego oraz na nośniku elektronicznym),
- 2) listę osób, które nie odebrały rekompensaty (w formie dokumentu papierowego oraz na nośniku elektronicznym),
- 3) zestawienie operacji na rachunku, na którym zdeponowana została kwota środków na wypłatę rekompensat,
- 4) wyciąg z rachunku bankowego na dzień wpływu środków oraz dzień dokonania ostatniej operacji,
- 5) potwierdzoną przez bank wysokość naliczonych odsetek,
- 6) bankowe potwierdzenia dokonania przelewów na rachunki inwestorów uprawnionych do otrzymania rekompensaty,
- 7) dowody wezwania uprawnionych, którzy nie wskazali syndykowi numeru rachunku bankowego, na który powinna zostać przekazana rekompensata, do wskazania tego numeru rachunku bankowego.

4. Dokumenty sporządzone w formie papierowej wymagają ponumerowania stron, opatrzenia podpisem i pieczęcią syndyka oraz pieczęcią domu maklerskiego na każdej ze stron.

5. W dniu przekazania sprawozdania i dokumentów związanych z rozliczeniem wypłat syndyk przekazuje na rachunek bankowy Krajowego Depozytu środki pozostałe po wypłatach, wraz z należnymi odsetkami.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Elżbieta Pustoła
Prezes Zarządu

Agata Rowińska
Członek Zarządu

Sławomir Panasiuk
Członek Zarządu

Radosław Ignatowicz
Członek Zarządu